

# Formato de propuesta de Acción Temprana (AT#4)

## Conjunto de herramientas de acción anticipatoria dirigida desde el nivel local

### Finalidad

El objetivo de este formato de propuesta es establecer los datos que deben recolectarse al prepararse para la acción temprana.

### Orientación

Este formulario lo deben completar quienes buscan fondos para la acción temprana.

Se sugiere que el tiempo máximo de intervención sea de alrededor de 1 mes. Las acciones tempranas deben llevarse a cabo antes del impacto o, si se pierde la ventana de acción temprana, tan pronto como sea posible.

En cuanto al presupuesto, cabe sugerir que no se incluyan fondos para financiar los gastos de personal y de administración. Sólo gastos de suministros, trabajo, servicios, microdonaciones, mano de obra diaria, transporte (alquiler de vehículo que no sea propiedad del socio/combustible) y dieta/alojamiento.

Añada más filas en el presupuesto de ser necesario.

Asegúrese de que la propuesta narrativa y el presupuesto estén firmados por los responsables y por quienes rinden cuentas, tanto del organismo facilitador como del grupo beneficiario.

## Propuesta narrativa

Nombre de la organización:	
Nombre del beneficiario y datos bancarios:	
1.	<b>Información y necesidades en materia de previsión o predicción de sucesos peligrosos</b>
1.1	- ¿Qué fenómeno peligroso inminente se prevé (tipo, escala)? - ¿Dónde? - ¿Cuándo?
1.2	- ¿Cuáles son los daños previstos o reales en el lugar o lugares de intervención (infraestructuras destruidas, bienes perdidos, cosechas destruidas, etc.)?  - ¿Cómo se ven afectadas, o se prevé que se vean afectadas, las personas en el lugar o lugares de intervención (desplazadas, que viven con familias de acogida, que viven en refugios improvisados, etc.)?
1.3	- ¿Cuáles son las necesidades potenciales o reales de la población expuesta a desastres o afectada por estos en el lugar de intervención (mencionar las fuentes)? - ¿Conoce las prioridades de esta población? Si es posible distinga las de los hombres de las de las mujeres (mencionar fuentes)
1.4	Qué tipo de asistencia han prestado o prestarán otros en el lugar de la intervención
2.	<b>Intervención (acción temprana)</b>
2.1	Duración e inicio del proyecto
2.2	Lugar(es) de intervención y motivo para seleccionarlo(s)
2.3	- Criterios para la selección de beneficiarios (si no puede ayudar a todas las personas afectadas) [También puede consultar los criterios de beneficiarios utilizados para las microdonaciones si se concederán microdonaciones]. - ¿Quién seleccionará a los beneficiarios según los criterios mencionados?
2.4	- ¿Qué se entregará, para cuántas personas (para los alimentos y el agua, expresar cantidad por persona y día y mencionar también para cuántos días)? [Si la ayuda se presta a través de microdonaciones, señale que se están utilizando microdonaciones e indique que el número de hogares es una estimación. No es necesario presentar detalles nutricionales si los alimentos son proporcionados por los comités a través de microdonaciones]. - Qué ayuda recibe la población y cuándo - En el caso de los alimentos, mencione el porcentaje que aporta de los requerimientos nutricionales diarios: calorías, energía aportada por las grasas y energía aportada por las proteínas (puede encontrar esta información en Nutval).
2.5	Actividades Marco temporal: período anterior y posterior a la activación del desencadenante: <ul style="list-style-type: none"> <li>● (-1) indica el período anterior a la activación del desencadenante</li> <li>● (0) indica el tiempo de desarrollo (entre la activación del desencadenante y el impacto de la amenaza)</li> <li>● De 1 a 5 indica las semanas siguientes al impacto de la amenaza</li> </ul>

La siguiente sección incluye ejemplos de actividades para ciclones e inundaciones.							
	Actividades [Iniciado sobre la base de una Nota de Alerta (Herramienta #2) y la aprobación de una Propuesta de acción temprana actualizada (Herramienta #3)].	Plazos (semanas) (Período anterior y posterior a la activación del desencadenante)					
		-1	0	1	2	3	
<b>A</b>	<b>Preparación y preposicionamiento</b>						
A1	Activación de canales de comunicación (sistemas de alerta temprana) y movilización de voluntarios y comités comunitarios de gestión de desastres para llevar a cabo actividades de preparación.	X	X				
A2	Resensibilización de las partes interesadas principales a nivel del distrito sobre el PAT (Comité de desastres, Comité de grupos temáticos).	X					
A3	Movilización de voluntarios o estructuras comunitarias	X	X				
A4	Suministro de equipos de emergencia (a centros de evacuación, voluntarios capacitados, estructuras comunitarias)	X	X				
A5	Desarrollo y comunicación de mensajes de alerta y avisos comunitarios de «Alerta Temprana»: a través de canales de comunicación, o por voluntarios de base / estructuras comunitarias.	X	X				
A6	Adquisición y preposicionamiento de existencias: - Paquetes de ayuda alimentaria - Kits de agua y saneamiento (incluyendo cloro para el agua potable) - Artículos de refugio	X	X				
A7	Validación de los datos del registro de beneficiarios (es decir, con las estructuras comunitarias)	X	X				
<b>B1</b>	<b>Microdonaciones comunitarias</b> apoyar a las comunidades para que aborden sus propias necesidades inmediatas, los problemas y comiencen sus propios esfuerzos iniciales de recuperación temprana (incluida la adquisición y distribución gestionada por la comunidad de los artículos que se enumeran a continuación) [Para	X	X	X			

	Acciones de Preparación o Acciones Tempranas].								
B1	Microdonaciones comunitarias - desembolso	X	X	X					
C	Acciones tempranas / Respuesta temprana [Activada por los desencadenantes].								
C2	Preposicionamiento / distribución de paquetes de ayuda alimentaria		X	X	X				
C3	Preposicionamiento / distribución de artículos de agua y saneamiento (kits, pastillas de cloro)		X	X	X				
C4	Preposicionamiento / distribución de artículos de refugio			X	X				
C5	Preposicionamiento / distribución de kits de higiene personal		X	X	X				
C6	Apoyo psicosocial por parte de voluntarios		X	X	X				
C7	Provisión de suministros médicos esenciales a los centros de salud		X	X	X	X			
D	Monitoreo y aprendizaje								
D1	Despliegue del equipo de monitoreo (incluido el mecanismo de microdonaciones o monitoreo posterior a la distribución, según corresponda).	X	X	X	X	X	X	X	X
D2	Producción de historias de impacto							X	X
D3	Revisión de la Acción Temprana (Herramienta #5) recolección de información, incluida la de las partes interesadas	X	X	X	X	X	X	X	X
2.6	Cómo medirá/evaluará si la población afectada por el desastre ha utilizado la ayuda, y de qué manera. ¿Cómo medirá si están o no conformes (por ejemplo, observación en X hogares, entrevistas individuales o a grupos comunitarios con X personas)? [Para las acciones tempranas, indique que se llevará a cabo una revisión de la acción temprana].								
3.	Presupuesto total del proyecto (información detallada en Presupuesto)								

## Propuesta de presupuesto

El siguiente cuadro de presupuesto incluye ejemplos de actividades para ciclones e inundaciones.

Línea presupuestaria	Número de grupos / comités / personas / familias	Cant.	Precio unitario	Total (Moneda local)	Total (moneda de origen)
<b>1. Bienes que deben entregarse o servicios que deben prestarse</b>					
(A4) Suministro de equipos de emergencia (a centros de evacuación, voluntarios capacitados, estructuras comunitarias)					
(A6) Adquisición y preposicionamiento de existencias					
(B1) Microdonaciones comunitarias					
(C7) Provisión de suministros médicos esenciales a los centros de salud					
<b>Costos directos del proyecto</b>					
<b>Monitoreo y aprendizaje</b>					
2. (D1 y D2) Combustible para el transporte					
3. (D1 y D2) Alquiler de vehículos					
4. (D1 y D2) Dietas					
<b>Preparación; Acciones tempranas / Respuesta temprana</b>					
5. (A2, A3, A5, C1 y C2) Costos de mano de obra y voluntariado diario					
<b>Total (1-5)</b>					

## Agradecimiento

Chris Ball, Director de [Bounce Back Resilience Ltd](#) y Asesor Humanitario de RRD y Cambio Climático en Diakonie Katastrophenhilfe es el autor de la [Guía y herramientas para la acción anticipatoria a nivel local](#). Esta se elaboró a partir de la experiencia adquirida durante el proyecto Liderazgo local para un impacto global, implementado en colaboración con [Diakonie Katastrophenhilfe](#), [CARD](#), [CEDES](#), [SAF/FJKM](#) y [GNDR](#); y con el apoyo de los fondos de la República Federal de Alemania a través del [Ministerio Federal de Cooperación Económica y Desarrollo](#) (BMZ).